

## **1. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ**

- 1.1. Анализ качественного и количественного состояния обеспеченности педагогическими кадрами и специалистами организаций дошкольного, среднего общего образования;
- 1.2. Курирование работы с молодыми специалистами учреждений образования;
- 1.3. Подготовка и проведение конкурсов на занятие вакантных должностей руководителей общеобразовательных школ;
- 1.4. Общие педагогические кадровые вопросы;
- 1.5. Регистрация и отчетность согласно Закону Республики Казахстан «О порядке рассмотрения обращений физических и юридических лиц»;
- 1.6. Подготовка статистического отчета формы № 1-ОЛ «О рассмотрении обращений физических и юридических лиц»;
- 1.7. Подготовка ежегодных статистических отчетов о работе с кадрами;
- 1.8. Курирование работы по профилактике правонарушений;
- 1.9. Работа секретаря комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при акимате Алтынсаринского района;
- 1.10. Ведение ведомственного архива.